

## 平成25年度 社会福祉法人秀楽会事業報告書

はじめに、

社会福祉法人秀楽会は、利用者が個人の尊厳を保持し自立した生活を地域社会において営む事が出来るよう支援することを目的に下記の事業活動を行ってきました。

1. 特別養護老人ホーム（介護老人福祉施設）【定員106人】
2. ショートステイ（短期入所生活介護）【定員14人】
3. デイサービスセンター（通所介護）【定員35人】

当秀楽会では、法人運営の基本理念に基づき、常に利用者の立場に立った介護サービスの提供に努めており、特に高齢化、重度化が進む中、利用者の有する能力に応じ自立した生活が営む事が出来るよう質の高い介護サービスの提供に努めて参りました。

中でも、4月から新たにリハビリ課を設置し、利用者一人ひとりの課題に応じたきめ細かな個別機能訓練評価を行うなど機能訓練の充実に取り組むとともに歯科医師の指導のもと、引き続き口腔ケアの充実にも努めて参りました。

また、利用者の栄養状態に着目した健康管理の一環として、個々人に最適な栄養ケアを行うため、栄養ケアマネジメントの整備充実にも取り組んで参りました。

また、当施設でも認知症や身体拘束のほか感染症対策が介護上の大きな課題となっており、これらに適切に対応するため、当苑の安全管理委員会等の主導のもと、職員研修の充実、強化に努めてきました。

特に、昨年のノロウイルス感染症の流行を教訓に、衛生管理と環境美化の観点から感染症の防止に向け、消毒と清掃の励行を呼び掛けるとともに全職員参加のもと、毎週、利用者の車椅子の清掃美化活動に取り組んでいます。

一方、施設整備面では、施設の動力源となっている高圧電気設備の改修工事や東館に続き西館の居室カーテンを一新するなど施設の改善、リニューアルに取り組むほか、送迎車両においては、耐用年数を迎えたワゴン車、軽自動車各1台を更新し、利用者への安全運行に努めて参りました。

また、国が提唱している高齢者の居住の安定を確保することを目的とした「サービス付き高齢者向け住宅」事業の取り組みを進めて参りました。

なお、平成25年度における各事業の実施状況は次のとおりです。

1. 組織 秀楽会の組織は「別紙、社会福祉法人秀楽会組織表」のとおり。

2. 職員数の状況

平成26年4月1日現在

| 所属・職名         | 正 規 | 嘱 託 | パート | 委 託 | 合 計 |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| <b>事務所</b>    |     |     |     |     |     |
| 施設長・事務長       | 1   | 1   |     |     | 2   |
| 事務員           | 3   |     |     |     | 3   |
| 生活相談員         | 2   | 0   |     |     | 2   |
| <b>医務室</b>    |     |     |     |     |     |
| 医師            |     | 1   |     |     | 1   |
| 主任理学療法士       | 1   |     |     |     | 1   |
| 主任看護師         | 1   |     |     |     | 1   |
| 看護師           | 2   | 3   |     |     | 5   |
| <b>栄養課</b>    |     |     |     |     |     |
| 栄養士（課長）       |     | 1   |     |     | 1   |
| 調理員           | 2   |     | 8   |     | 10  |
| <b>特 養</b>    |     |     |     |     |     |
| 介護長           | 1   |     |     |     | 1   |
| 主任介護員         | 3   |     |     |     | 3   |
| 副主任介護員        | 3   |     |     |     | 3   |
| リーダ介護員        | 3   |     |     |     | 3   |
| 介護員           | 27  |     | 7   |     | 34  |
| 夜勤専属          |     |     | 3   |     | 3   |
| 洗濯専属          |     |     | 2   |     | 2   |
| 喫茶部           |     |     | 3   |     | 3   |
| <b>デイサービス</b> |     |     |     |     |     |
| 生活相談員         | 1   |     |     |     | 1   |
| 看護師           | 1   |     | 2   |     | 3   |
| 介護員           | 1   |     | 6   |     | 7   |
| 宿直・運転員その他     |     | 1   | 4   | 1   | 6   |
| 合 計           | 52  | 7   | 35  | 1   | 95  |

### 3. 役員会の開催状況

平成25年度中に開催した理事会・評議員会は次のとおり。

#### 1) 理事会

##### 第1回 理事会

- ・開催日 平成25年5月28日（火）
- ・議案
  - 1) 平成24年度秀楽会事業報告について 可決
  - 2) 平成24年度秀楽会各事業会計決算について 可決
  - 3) 監査の報告について 承認
  - 4) 任期満了に伴う評議員の改選について 承認

##### 第2回 理事会

- ・開催日 平成25年9月27日（金）
- ・議案
  - 1) 定款の変更について 可決
  - 2) 移行時特別積立金の処理について 可決
  - 3) 「サービス付き高齢者向け住宅」事業の取組みについて 承認
  - 4) 専決処分の報告について 承認

##### 第3回 理事会

- ・開催日 平成25年12月18日（水）
- ・議案
  - 1) 平成25年度事業会計中間決算について 報告
  - 2) 介護老人福祉施設に対する監査の結果について 報告

##### 第4回 理事会

- ・開催日 平成26年3月26日（水）
- ・議案
  - 1) 平成25年度事業会計補正予算について 可決
  - 2) 平成26年度秀楽会事業計画について 可決
  - 3) 平成26年度秀楽会各事業会計予算について 可決

## 2) 評議員会

### 第1回 評議員会

- ・開催日 平成25年5月28日(火)
- ・議案
  - 1) 平成24年度秀楽会事業報告について 承認
  - 2) 平成24年度秀楽会各事業会計決算について 承認
  - 3) 監査の報告について 承認
  - 4) 任期満了に伴う理事の改選について 承認

### 第2回 評議員会

- ・開催日 平成25年9月27日(金)
- ・議案
  - 1) 定款の変更について 承認
  - 2) 移行時特別積立金の処理について 承認
  - 3) 「サービス付き高齢者向け住宅」事業の取組みについて 承認
  - 4) 専決処分の報告について 承認

### 第3回 評議員会

- ・開催日 平成25年12月18日(水)
- ・議案
  - 1) 平成25年度事業会計中間決算について 承認
  - 2) 介護老人福祉施設に対する監査の結果について 承認

### 第4回 評議員会

- ・開催日 平成26年3月26日(水)
- ・議案
  - 1) 平成25年度事業会計補正予算について 承認
  - 2) 平成26年度秀楽会事業計画について 承認
  - 3) 平成26年度秀楽会各事業会計予算について 承認

#### 4. 施設の概要

- 1) 所在地 三木市別所町興治 1588 番地
- 2) 敷地 18,929 m<sup>2</sup>
- 3) 建物 本館 一部2階鉄筋コンクリート造 4,527.30 m<sup>2</sup>  
 診療所 平家建鉄筋コンクリート造 71.92 m<sup>2</sup>  
 機材倉庫 61.05 m<sup>2</sup>

##### ① 用途

|         | 室数  | 床面積                    |         | 室数 | 床面積                      |
|---------|-----|------------------------|---------|----|--------------------------|
| 居室      | 26室 | 901.880 m <sup>2</sup> | デイサービスC | 2室 | 427.660 m <sup>2</sup>   |
| 個室      | 17室 | 318.630 m <sup>2</sup> | 介護支援C   | 1室 | 57.500 m <sup>2</sup>    |
| 静養室     | 2室  | 38.311 m <sup>2</sup>  | 多目的室    | 1室 | 72.410 m <sup>2</sup>    |
| 食堂      | 1室  | 135.000 m <sup>2</sup> | 家族室     | 1室 | 17.830 m <sup>2</sup>    |
| 浴室      | 2室  | 106.250 m <sup>2</sup> | 介護材料室   | 1室 | 26.600 m <sup>2</sup>    |
| 洗面所     | 6室  | 27.770 m <sup>2</sup>  | リネン室    | 2室 | 51.350 m <sup>2</sup>    |
| 便所      | 16室 | 140.950 m <sup>2</sup> | 相談室     | 2室 | 41.670 m <sup>2</sup>    |
| 医務室     | 1室  | 24.750 m <sup>2</sup>  | 機械室     | 1室 | 104.500 m <sup>2</sup>   |
| 調理室     | 3室  | 84.500 m <sup>2</sup>  | ボランティア室 | 1室 | 36.800 m <sup>2</sup>    |
| 事務室     | 1室  | 60.000 m <sup>2</sup>  | 倉庫      | 1室 | 42.870 m <sup>2</sup>    |
| 宿直室     | 1室  | 27.915 m <sup>2</sup>  | E V 室   | 1室 | 22.970 m <sup>2</sup>    |
| 介護員室    | 3室  | 135.440 m <sup>2</sup> |         |    |                          |
| 面接室     | 1室  | 22.500 m <sup>2</sup>  | 廊下・その他  | 1室 | 1,031.959 m <sup>2</sup> |
| 洗濯室     | 1室  | 35.480 m <sup>2</sup>  | 地域交流広場  | 1室 | 160.380 m <sup>2</sup>   |
| 霊安室     | 2室  | 43.870 m <sup>2</sup>  |         |    |                          |
| 機能回復訓練室 | 4室  | 329.555 m <sup>2</sup> | 計       |    | 4,527.30 m <sup>2</sup>  |

##### ② 主な設備及び備品

- エレベーター 1基
- 全館床暖房
- 機械入浴装置 2基 (臥床浴装置1基、座位浴装置1基)
- 車両 9台 (バス 1台・ワゴン 3台・その他 5台)

③ 25年度中の主な工事及び備品購入

| 工事名又は備品              | 施工又は購入日     | 金額(円)       | 事業者名       |
|----------------------|-------------|-------------|------------|
| 《工事関係》               |             |             |            |
| 高圧電気設備改修工事           | H25. 5. 26  | 1, 831, 200 | サンコウ電気設備   |
| 電気給湯器(エコキュート)修理      | H25. 8. 20  | 115, 500    | (株)高階      |
| 機械浴室パネルヒーター修理工事      | H25. 8. 22  | 178, 500    | (株)高階      |
| エアコン設置(216号室)工事      | H25. 9. 19  | 262, 500    | (株)高階      |
| 厨房用ガス給湯器取替工事         | H25. 12. 29 | 128, 200    | 高崎ガス工業(株)  |
|                      |             |             |            |
| 《備品・車両購入》            |             |             |            |
| 居室用マット(ヤマザキロンハードマット) | H25. 4. 19  | 221, 000    | (株)トーカイ    |
| 送迎用軽自動車(ダイハツムーヴ)     | H25. 4. 19  | 1, 170, 000 | 松尾モータース    |
| ノートパソコン(2台)          | H25. 6. 12  | 407, 400    | リコージャパン(株) |
| 居室用レースカーテン           | H25. 6. 18  | 382, 620    | キングラン関西(株) |
| 体圧分散マットレス            | H25. 7. 30  | 157, 500    | (株)トーカイ    |
| 送迎用自動車(トヨタハイエース)     | H25. 10. 21 | 3, 400, 000 | 神戸トヨペット(株) |
| 温熱治療器ホットパック          | H26. 1. 10  | 212, 200    | キングラン関西(株) |
| 厨房用冷凍冷蔵庫             | H26. 1. 24  | 372, 750    | 神戸調理器(株)   |

## 5. 業務の概要

### 1) 特別養護老人ホーム

特別養護老人ホームの新規入居の決定にあたっては、入居の必要性や緊急性に関して施設長及び苑内の各関係所属長で構成する「入居判定委員会」での協議を経て規定に基づいて決定するなど入居の適正化に努めた。

① 入居定員 106人 (年間延定員 38,690人)

② 入居状況 (平成25年4月1日～平成26年3月31日)

| 項目<br>月 | 延在苑者数    | 1日平均<br>在苑者数 | 入居率    | 前年度<br>入居率 |
|---------|----------|--------------|--------|------------|
| 4       | 3,045 人  | 101.5 人      | 95.8 % | 100.0 %    |
| 5       | 3,121 人  | 100.7 人      | 95.0 % | 98.6 %     |
| 6       | 3,048 人  | 101.6 人      | 95.8 % | 97.3 %     |
| 7       | 3,127 人  | 100.9 人      | 95.1 % | 96.9 %     |
| 8       | 3,210 人  | 103.5 人      | 97.6 % | 97.2 %     |
| 9       | 3,101 人  | 103.4 人      | 97.5 % | 96.7 %     |
| 10      | 3,227 人  | 104.1 人      | 98.2 % | 97.3 %     |
| 11      | 3,126 人  | 104.2 人      | 98.3 % | 97.9 %     |
| 12      | 3,182 人  | 102.6 人      | 96.8 % | 99.0 %     |
| 1       | 3,228 人  | 104.1 人      | 98.2 % | 99.4 %     |
| 2       | 2,923 人  | 104.4 人      | 98.5 % | 98.3 %     |
| 3       | 3,173 人  | 102.4 人      | 96.6 % | 96.4 %     |
| 計       | 37,511 人 | 102.8 人      | 97.0 % | 97.9 %     |

③ 入居者の介護度状況（平成26年3月31日現在）

| 介護度   | 男    | 女    | 計     | 構成比     |
|-------|------|------|-------|---------|
| 5     | 7 人  | 41 人 | 48 人  | 45.3 %  |
| 4     | 5 人  | 35 人 | 40 人  | 37.7 %  |
| 3     | 3 人  | 12 人 | 15 人  | 14.2 %  |
| 2     | 1 人  | 2 人  | 3 人   | 2.8 %   |
| 1     | 0 人  | 0 人  | 0 人   | 0.0 %   |
| 計     | 16 人 | 90 人 | 106 人 | 100.0 % |
| 平均介護度 | 4.12 | 4.27 | 4.25  |         |

④ 入居者の年齢別状況（平成26年3月31日現在）

| 年齢      | 男     | 女      | 計     | 構成比    | 前年度    |
|---------|-------|--------|-------|--------|--------|
| 59歳以下   | 0 人   | 0 人    | 0 人   | 0 %    | 0 %    |
| 60歳～69歳 | 0 人   | 2 人    | 2 人   | 1.9 %  | 3.7 %  |
| 70歳～79歳 | 1 人   | 6 人    | 7 人   | 6.6 %  | 12.3 % |
| 80歳～89歳 | 10 人  | 43 人   | 53 人  | 50.0 % | 49.1 % |
| 90歳～99歳 | 5 人   | 37 人   | 42 人  | 39.6 % | 34.0 % |
| 100歳以上  | 0 人   | 2 人    | 2 人   | 1.9 %  | 0.9 %  |
| 合計      | 16 人  | 90 人   | 106 人 | 100 %  | 100 %  |
| 平均年齢    | 86歳4月 | 88歳5月  | 88歳2月 |        | 86歳7月  |
| 最高年齢    | 97歳3月 | 102歳9月 |       |        |        |
| 最低年齢    | 70歳8月 | 66歳7月  |       |        |        |



⑤ 在居期間の状況（平成26年3月31日現在）

| 在居期間       | 男     | 女      | 計     | 構成比   | 前年度   |
|------------|-------|--------|-------|-------|-------|
| 1年未満       | 2人    | 21人    | 23人   | 21.7% | 22.6% |
| 1年以上3年未満   | 8人    | 29人    | 37人   | 34.9% | 33.1% |
| 3年以上5年未満   | 1人    | 11人    | 12人   | 11.3% | 15.1% |
| 5年以上7年未満   | 1人    | 11人    | 12人   | 11.3% | 15.1% |
| 7年以上9年未満   | 2人    | 11人    | 13人   | 12.3% | 5.7%  |
| 9年以上11年未満  | 0人    | 3人     | 3人    | 2.8%  | 2.8%  |
| 11年以上13年未満 | 2人    | 0人     | 2人    | 1.9%  | 2.8%  |
| 13年以上      | 0人    | 4人     | 4人    | 3.8%  | 2.8%  |
| 合計         | 16人   | 90人    | 106人  | 100%  | 100%  |
| 平均在居期間     | 4年3月  | 3年9月   | 3年10月 |       | 4年0月  |
| 最長在居期間     | 12年3月 | 18年10月 |       |       |       |

⑥ 入居者の住所別状況（平成26年3月31日現在）

| 市町名  | 人数   | 構成比    | 前年度    |
|------|------|--------|--------|
| 三木市  | 89人  | 84.1%  | 84.1%  |
| 神戸市  | 4人   | 3.8%   | 3.8%   |
| 小野市  | 8人   | 7.6%   | 5.7%   |
| 明石市  | 1人   | 0.9%   | 0.9%   |
| 加古川市 | 1人   | 0.9%   | 1.9%   |
| 稲美町  | 1人   | 0.9%   | 0.9%   |
| 高砂市  | 1人   | 0.9%   | 0.9%   |
| 西脇市  | 0人   | 0.0%   | 0.9%   |
| 加東市  | 1人   | 0.9%   | 0.9%   |
| 合計   | 106人 | 100.0% | 100.0% |

## ⑦ その他

### イ. 食事の提供

一日の生活の中で一番の楽しみである「食事」を美味しく、楽しく召し上がっていただくため、給食委員会で検討しながら栄養バランスのとれた食事の提供に努めている。

特に、利用者一人ひとりの身体状況に応じ、きざみ食、ミキサー食など食べやすく、又季節ごとの行事食やテーブル毎のオードブル形式をとるなどの工夫をしながら提供している。

また、栄養状態のリスクや食生活状況等に留意しながら一人ひとりに応じた栄養ケアを計画的に行うため栄養ケアマネジメントを実施している。

### ロ. 入居者の健康管理

利用者の健康維持のため苑内医務室には、看護師6名を配置し嘱託医師の指導の下に利用者の健康管理に努めている。

特に、当苑では結核検診や血液検査を通じて利用者の健康状態を管理するとともにインフルエンザや肺炎の発症及び重篤化を予防するため予防接種を行っている。

また、一昨年に発症した疥癬、ノロウイルス、インフルエンザの感染症流行の教訓から消毒、清掃等の徹底並びに職員の健康管理の啓発などの感染予防に努めたこともあり昨年度は感染症の流行は見られなかった。

一方、利用者の転倒、転落等の事故防止のため、安全管理委員会を通じて事例を検証しながら事故防止の啓発及び再発防止に向け施設や設備、器具の改善策を講じるなど安全管理に取り組んだ。

### ハ. 家族会

利用者の生活と健康を守るため、ご家族と苑の連携を図り相互理解と親睦を深めることを目的に活動している。

役員会及び総会において一年間の事業計画を立て、それに基づき各種事業を実施しているが、昨年度も夏祭りや苑内の環境整備奉仕事業を通じて苑への来訪を求め、家族の方々に利用者との団らんの場を持って頂いている。また、ご家族には「しゅうらく苑だより」を通じてしゅうらく苑の活動状況などの情報を提供するなど広報活動にも取り組んでいる。

2) ショートステイ

短期の入居であることから利用者はもちろん、家族の精神的不安の解消に十分配慮した対応に心掛けた。又、適正な入居に努めるとともに効率的な居室の運用を図った。

① 利用定数 14人 (年間延定員 5,110人)

② 利用状況 (平成25年4月1日～平成26年3月31日)

| 項目<br>月 | 延利用者数  |              | 送迎人数 |              | 利用率    | 前年度<br>利用率 |
|---------|--------|--------------|------|--------------|--------|------------|
|         | 延利用者数  | 1日平均<br>利用者数 | 送迎人数 | 1日平均<br>送迎人数 |        |            |
| 4       | 448人   | 14.9人        | 70人  | 3.3人         | 106.7% | 94.0%      |
| 5       | 398人   | 12.8人        | 59人  | 2.8人         | 91.7%  | 94.0%      |
| 6       | 422人   | 14.0人        | 57人  | 2.9人         | 100.5% | 77.6%      |
| 7       | 492人   | 15.9人        | 70人  | 3.2人         | 113.4% | 74.1%      |
| 8       | 488人   | 15.7人        | 59人  | 2.7人         | 112.4% | 83.6%      |
| 9       | 450人   | 15.0人        | 65人  | 3.4人         | 107.1% | 107.1%     |
| 10      | 440人   | 14.2人        | 77人  | 3.5人         | 101.4% | 103.0%     |
| 11      | 419人   | 14.0人        | 64人  | 3.2人         | 99.8%  | 79.8%      |
| 12      | 460人   | 14.8人        | 72人  | 3.8人         | 106.0% | 92.9%      |
| 1       | 490人   | 15.8人        | 68人  | 3.6人         | 112.9% | 85.9%      |
| 2       | 483人   | 17.3人        | 71人  | 3.7人         | 123.2% | 92.9%      |
| 3       | 507人   | 16.4人        | 74人  | 3.7人         | 116.8% | 81.1%      |
| 計       | 5,497人 | 15.1人        | 806人 | 3.3人         | 107.6% | 88.8%      |

※送迎人数は施設で送迎した人数、又平均人数は土・日・祝を除いて計算しています。

3) デイサービス

要介護、要支援高齢者及び身体障害者に対し、生活相談、健康チェック、レクリエーション等による機能訓練、給食サービス、入浴サービス等のほか、季節や時期に応じた行事を開催し、参加しやすい工夫と雰囲気づくりに努めた。

① 利用状況（平成 25 年 4 月 1 日～平成 26 年 3 月 31 日）

単位：人

| 月  | 延<br>日<br>数 | 延<br>利<br>用<br>者<br>数 | 内 訳        |            |          | 1 日当り<br>利用者数 | 内 訳        |            |          |
|----|-------------|-----------------------|------------|------------|----------|---------------|------------|------------|----------|
|    |             |                       | 通 所<br>介 護 | 介 護<br>予 防 | 障 害<br>者 |               | 通 所<br>介 護 | 介 護<br>予 防 | 障 害<br>者 |
| 4  | 26          | 522                   | 409        | 104        | 9        | 20.8          | 15.7       | 4.0        | 0.3      |
| 5  | 27          | 554                   | 422        | 125        | 7        | 20.5          | 15.6       | 4.6        | 0.3      |
| 6  | 25          | 517                   | 386        | 123        | 8        | 20.6          | 15.4       | 4.9        | 0.3      |
| 7  | 27          | 542                   | 396        | 136        | 10       | 20.0          | 14.6       | 5.0        | 0.4      |
| 8  | 27          | 520                   | 379        | 133        | 8        | 19.3          | 14.0       | 4.9        | 0.3      |
| 9  | 25          | 505                   | 379        | 117        | 9        | 20.2          | 15.1       | 4.6        | 0.4      |
| 10 | 27          | 511                   | 362        | 141        | 8        | 18.9          | 13.4       | 5.2        | 0.3      |
| 11 | 26          | 537                   | 396        | 133        | 8        | 20.6          | 15.2       | 5.1        | 0.3      |
| 12 | 24          | 511                   | 381        | 122        | 8        | 21.2          | 15.8       | 5.0        | 0.3      |
| 1  | 24          | 510                   | 380        | 122        | 8        | 21.2          | 15.8       | 5.0        | 0.3      |
| 2  | 24          | 472                   | 348        | 116        | 8        | 19.6          | 14.5       | 4.8        | 0.3      |
| 3  | 26          | 498                   | 384        | 105        | 9        | 19.1          | 14.7       | 4.0        | 0.3      |
| 計  | 308         | 6,199                 | 4,622      | 1,477      | 100      | 20.1          | 15.0       | 4.8        | 0.3      |

実利用者数 53 人（平成 26 年 3 月 31 日現在）

## ② 主な行事

| 行事名    | 実施時期 | 内容                  |
|--------|------|---------------------|
| 観桜ドライブ | 4月   | 桜の森公園、美嚢川桜並木の花見     |
| 新緑ドライブ | 5月   | ひまわり公園への新緑ドライブ      |
| 足湯ドライブ | 6月   | ゆびか(白雲谷温泉)へ足湯ドライブ   |
| 七夕会    | 7月   | 七夕の飾りと七夕の催し、向日葵ドライブ |
| 夏祭り盆踊り | 8月   | 盆踊り大会               |
| 敬老祝賀会  | 9月   | 食事会、寸劇・歌など、         |
| ぶどう狩り  | 9月   | 苑内でのぶどう狩り           |
| 運動会    | 10月  | 紅白玉入れ・仮装リレー等        |
| 足湯ドライブ | 10月  | ゆびか(白雲谷温泉)          |
| 焼き芋大会  | 11月  | 焼き芋大会               |
| 紅葉ドライブ | 11月  | 伽耶院へ紅葉ドライブ          |
| クリスマス会 | 12月  | キャンドルサービス・ダンス・コーラス等 |
| お正月行事  | 1月   | 初詣(神出神社)、書初め等       |
| 節分会    | 2月   | 豆まき、よさこい踊り、寸劇、歌など   |
| 観梅ドライブ | 2~3月 | 見土呂フルーツパークへドライブ     |
| 雛祭り会   | 3月   | 寸劇、歌、ゲーム            |
| 誕生会    | 毎月   | 当月生まれの利用者の誕生祝い      |

## 4) その他

### ① 地域とのふれあいづくり

夏祭り盆踊りや秋祭りなどの地域行事や地域老人会による花いっぱい運動などの活動を通じ入居者と地域の人たちとの交流を深めるとともに、歌や楽器演奏などボランティアの方々、団体の慰問の受入れを企画するなど地域とのふれあいづくりに努めた。

### ② 防災、安全管理、職員衛生

災害防止のため、各種設備の定期点検を実施するとともに、入居者等の安全を守るため、消防計画に基づき、消火訓練、避難訓練を実施した。

また、「安全管理委員会」及び「衛生委員会」において、利用者の安全管理と職員の衛生管理の徹底を図るため協議、検討を重ねた。

③ ボランティアの来苑状況

敬称略

| 来苑年月日       | ボランティア団体名 | 代表者名  | 内 容         |
|-------------|-----------|-------|-------------|
| H25. 6. 5   | オアシス      | 帆刈幸男  | 歌（童謡）       |
| H25. 7. 9   | 友和会       | 横山恵津子 | 大正琴         |
| H25. 8. 25  | 三木市吹奏楽団   | 内藤英夫  | 演奏          |
| H25. 11. 12 | 三木市高齢者大学  | 森 重一  | カラオケ        |
| H26. 3. 4   | （個人）      | 中西照子  | マジックショー     |
| 毎週土曜日       | 岡本圭司ダンス教室 | 岡本圭司  | 社交ダンス指導     |
| 毎月 1 回      | いっき会      | 赤松まつ乃 | 指編み指導       |
| 毎月 2 回      | 別所地区老人会   | 梶野陽一  | 居室、車いす等の清掃他 |

5) サービス向上委員会

しゅうらく苑利用者に対するサービス向上と施設の効率的な運営を図るため、2 班に分かれて次の事業を実施した。

(1) チェックシート班

「一日一笑」を委員会活動のスローガンに掲げ、接遇改善とサービス向上に努めてきた。具体的な実践例として、職員から募った意見を基にサブテーマを設け、接遇改善に向けた啓発活動を行った。

・「忙しい時こそ笑顔をお忘れずに」（12 月・1 月）

・「笑顔で穏やかに」（2 月・3 月）

また、啓発効果を検証するため、“言葉づかい、身だしなみ、スマイル”の良かった職員を表彰する強化月間を設けるなど活動の強化に努めた。

(2) 研修班

職員アンケート調査より、サービス向上に必要な課題を探り、問題解決の糸口をつかむため、次のテーマで研修会を開催した。

(1) 「認知症の方々とのかかわり方について」

平成 25 年 7 月 19 日（金）19：15～20：15 於：研修室

職員 49 名参加

(2) 「一日一笑、笑顔の素晴らしさについて」

平成 26 年 3 月 7 日（金）19：15～20：15 於：研修室

職員 53 名参加

## 6) 安全管理委員会

利用者の安全確保と事故の未然防止を図り、安全かつ良質なサービスを提供するため、2班に分かれて次の事業を実施した。

### 1. ヒヤリハット班

事故及びヒヤリハット事例の情報収集及び原因を分析するとともに事項防止対策を検討するなど事故等の再発防止に努める。

また、喀痰吸引や注入を行っている利用者についての現状報告にあわせ、身体拘束に関する現状報告を行っている。

### 2. 研修班

インフルエンザの流行期を前にインフルエンザの予防と感染症発生時の対応等について、職員手作りのマニュアルを基に説明し、相互理解と認識を深める。

演 題 「インフルエンザ感染予防について」

日 時 平成 25 年 12 月 13 日(金)19:15～20:15

場 所 2F 研修室

参加者 職員 54 名

## 7) 衛生委員会

職員の健康障害の予防と労働災害の防止を図るため、職員及び衛生管理者で構成する衛生委員会（安全管理委員会と兼務）を設置し、職員の健康管理及び職場環境の整備改善に努める。

### 1. 職員の健康管理

①定期健康診断の実施・・・一般健診、腰痛検査、夜間勤務者健診

### 2. 研修会

①感染症研修の実施及び施設外研修会への参加

### 3. 施設の危険個所及び破損個所の調査、報告

業務を通じ危険箇所等を調査し管理者に報告し改善を図る。

## 8) 職員研修（一部再掲）

職員の職務と責任の遂行に必要な知識、技能及び教養の向上を図り、社会福祉施設職員としての資質を高めることを目的に次のとおり研修会を実施した。

1. 新入職員研修（オリエンテーション）  
講師 主任相談員、介護長  
平成 25 年 4 月 1 日（月） 6 名参加 施設長室
2. 「褥瘡予防、摂食、嚥下のための姿勢管理について」  
講師 主任理学療法士  
平成 25 年 6 月 28 日（金） 49 名参加 研修室
3. 「認知症の方の対応について」  
講師 サービス向上委員会委員  
平成 25 年 7 月 19 日（金） 49 名参加 研修室
4. 「高齢者の人権について」  
講師 主任相談員、介護長、主任理学療法士、相談員  
平成 25 年 11 月 15 日（金） 62 名参加 研修室
5. 「インフルエンザ感染予防について」  
講師 安全管理委員会委員  
平成 25 年 12 月 13 日（金） 54 名参加 研修室
6. 「一日一笑」笑顔の素晴らしさについて  
講師 サービス向上委員会委員  
平成 26 年 3 月 7 日（金） 53 名参加 研修室
7. 介護福祉士資格取得について  
講師 総務課職員  
平成 26 年 3 月 20 日（木）ほか 15 名参加 研修室